



## **1. Общие положения**

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования МБДОУ "Детский сад №3" с. Усть-Цильма (далее – Положение, МБДОУ соответственно) устанавливает цель, задачи, функции и содержание внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ, а также ее организационную и функциональную структуру

1.2. Внутренняя система оценки качества образования (далее ВСОКО), представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации об условиях, процессе, и результативности воспитательно-образовательной деятельности всех субъектов (объектов) образовательного процесса МБДОУ.

1.2. ВСОКО связана со всеми функциями управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии педагогического процесса в любой (контрольный) момент времени.

1.3. ВСОКО осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Информационного письма Министерства образования РК Управления по надзору и контролю в сфере образования от 31 июля 2012 г. №03-20/н-20 «Об организации внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении»;
- Устава МБДОУ;

1.4. ВСОКО:

– функционирует во взаимосвязи с системой внутрисадового контроля реализации ООП ДО;

– является базой для подготовки отчета о самообследовании МБДОУ.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

*1.5.1. Качество образования* – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия личностным ожиданиям субъектов образования, условий образовательного процесса нормативным требованиям, критериям, определяемым государственным стандартом и социальным запросам.

1.5.2. *Качество условий* – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

1.5.3. *Оценка качества образования* - определение с помощью оценочных процедур степени соответствия образовательной деятельности и образовательных условий, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным ожиданиям, личностным ожиданиям получателей услуг

1.5.4. *Субъект оценки* – участник образовательного процесса (должностное лицо, орган управления МБДОУ или родитель (законный представитель) воспитанников МБДОУ), который осуществляет процедуры оценки и взаимодействует с объектом оценки;

1.5.5. *Объект оценки* – предмет или процесс, на который направлена оценочная деятельность субъекта оценки;

1.5.6. *Критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

1.5.7. *Показатель оценки качества* - количественная и/или качественная характеристика одного или нескольких свойств объекта оценки, рассматриваемая применительно к определённым условиям его создания и/или потребления;

1.5.8. *Процедура оценки* – последовательность действий для установления степени соответствия объекта оценки установленным требованиям.

1.5.9. *Измерение* – оценка уровня значений показателей оценки с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме.

1.5.10. *Шкала оценки* - методический прием, позволяющий распределить совокупность оцениваемых объектов по степени выраженности общего для них свойства;

1.5.11. *Мониторинг* - сбор информации о системе образования в МАДОУ, обработка, систематизация и хранение полученной информации, а также непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития образования, выполненный на основе указанной информации (далее - сбор, обработка и анализ информации).

1.6. С учетом изменений, происходящих в сфере образования, возможен пересмотр системы показателей ВСОКО.

1.7. Настоящее Положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом МБДОУ и утверждаются приказом заведующего.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Цели, задачи, функции и принципы ВСОКО.**

2.1. **Цель:** определение степени соответствия образовательной деятельности, деятельности по уходу и присмотру за детьми, установленным требованиям, как основы для принятия управленческих решений, направленных на обеспечение качества образования в МБДОУ.

### **2.2. Задачи:**

2.2.1. Создание условий для реализации системы федеральных, региональных и муниципальных исследований качества образования, позволяющих оценивать качество образования в МБДОУ;

2.2.2. Формирование и использование в соответствии с полномочиями оценочных процедур и инструментов для оценки качества образования по объектам, критериям и показателям, отражающим деятельность МБДОУ и позволяющим получить достоверную информацию о качестве образования;

2.2.3. Создание единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в МБДОУ;

- 2.2.4. Осуществление систематического контроля и анализа состояния образования в МБДОУ;
- 2.2.5. Обеспечение открытости и доступности проводимых оценочных процедур;
- 2.2.6. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.
- 2.2.7. Подготовка аналитических материалов для формирования ежегодного отчета о самообследовании МБДОУ.

### **2.3. Функциями ВСОКО являются:**

- 2.3.1 Сбор данных по МБДОУ в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования.
- 2.3.2. Получение сравнительных данных, выявление факторов влияния на динамику качества образования.
- 2.3.3. Определение и упорядочение информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных МБДОУ.
- 2.3.4. Координация деятельности структур, которые задействованы в процедуре ВСОКО.

## **3. Содержание ВСОКО:**

### **3.1. Направления и объекты ВСОКО.**

#### **3.1.1. Качество реализации образовательного процесса.**

- оценка соответствия структуры основной образовательной программы;
- оценка соответствия структуры дополнительной общеобразовательной программы;
- оценка совместной деятельности детей и организация организованной образовательной деятельности;
- оценка качества осуществления индивидуальной работы с воспитанниками;
- оценка полноты реализации основной образовательной программы.

#### **3.1.2. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.**

- оценка условий, обеспечивающих образовательный процесс:

1. психолого – педагогические условия;
2. кадровые условия реализации ООП ДО;
3. развивающая предметно – пространственная среда (РППС);
4. материально-технические условия;
5. финансовые условия реализации ООП ДО

- документооборот и нормативно-правовые условия.

#### **3.1.3. Качество образовательных результатов.**

- здоровье воспитанников;
- оценка результатов освоения основной образовательной программы;
- оценка результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы;
- уровень достижений воспитанников и педагогов ДОУ на конкурсах, соревнованиях, выставках;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг.

**4.** Содержание ВСОКО по данным направлениям представлено объектами, измерительными средствами (критериями и показателями) и инструментами оценки (оценочный лист).

## **5. Субъектами ВСОКО являются:**

- административно - управленческий персонал МБДОУ (заведующий, заместитель заведующего по АХЧ);
- педагогический персонал (старший воспитатель, педагоги),
- учебно-вспомогательный персонал (делопроизводитель, ответственный по охране труда и т.д);
- родители (законные представители);

**6. Измерительными средствами ВСОКО** выступают критерии и показатели, характеризующие основные аспекты качества образования.

**6.1. Критериями и показателями качества образовательного процесса** являются (приложение 1):

- оценка соответствия структуры основной образовательной программы: степень соответствия процедуры разработки и утверждения основной образовательной программы требованиям ФГОС ДО; степень соответствия структуры основной образовательной программы требованиям ФГОС ДО; степень соответствия содержания основной образовательной программы требованиям ФГОС ДО; отражение в ООП ДО частей, предусмотренных ФГОСДО; соответствие ООП ДО требованиям СанПиН.

- оценка соответствия структуры дополнительной общеобразовательной программы: степень соответствия процедуры разработки и утверждения дополнительной общеобразовательной программы требованиям законодательства РФ; соответствие содержания дополнительных общеобразовательных программ интересам воспитанников и потребностям родителей (законных представителей); доля детей, пользующихся бесплатными дополнительными образовательными услугами, составляет 100 %; степень удовлетворенности родителей обучающихся, набором и качеством реализации предлагаемых бесплатных дополнительных образовательных услуг (от общего числа опрошенных).

- оценка совместной деятельности детей и организация организованной образовательной деятельности:

**самостоятельная деятельность:**

Показатели проявления инициативы в общении игровой, познавательно-исследовательской, продуктивной практиках, а также двигательной активности у детей дошкольного возраста:

- творческая инициатива (наблюдение за сюжетной игрой);
- инициатива как целеполагание и волевое усилие (наблюдение за продуктивной деятельностью);
- коммуникативная инициатива (наблюдение за совместной деятельностью: продуктивной и игровой (игра с правилами, сюжетная игра));
- познавательная инициатива – любознательность (наблюдение за познавательно исследовательской и продуктивной деятельностью);
- двигательная инициатива (наблюдение за различными формами двигательной активности).

**организованная образовательная деятельность:**

*программное содержание:*

- соответствует целям и содержанию деятельности требованиям программы;
- соответствие программного содержания возрасту детей;
- интегрирование содержания образовательных областей (направлений образовательной работы) и видов деятельности

*создание условий для проведения образовательного процесса:*

- наглядность;
- рациональность размещения детей;
- соблюдение санитарно-гигиенических условий, безопасности;

*Методика проведения образовательного процесса:*

- организационный момент, создание интереса к деятельности;
- обоснованность и правильность отбора методов, приемов и средств обучения, соответствие их содержанию и поставленным целям;
- приемы развития высших психических функций (мышление, внимание, память).  
Использование заданий с опорой на несколько анализаторов;
- использование инноваций и авторских методик в процессе деятельности;
- использование разнообразных форм организации детей (работа в парах, малыми подгруппами, индивидуально, коллективно);
- партнерское сотрудничество: педагог-ребенок, ребенок-ребенок;
- структура деятельности, взаимосвязь частей образовательной деятельности в соответствии с поставленными целями; преемственность этапов и последовательное нарастание сложности;
- речь педагога: грамотность, логичность, эмоциональность;
- умение доступно преподнести новый материал;
- умение педагога точно формулировать вопросы к детям;

*Умение педагога решать разнообразные коррекционно-развивающие задачи:*

- развитие компонентов речи;
- осуществление индивидуального подхода;
- осуществление дифференцированного подхода к детям с разными темпами психического развития;
- методы и приемы активизации и побуждения воспитанников к деятельности;
- педагогическая оценка деятельности детей, качество этой оценки;
- умение педагога своевременно изменять, корректировать свою деятельность в соответствии с изменяющейся ситуацией;

*обеспечение здоровьесберегающих условий:*

- соответствие продолжительности НОД возрастным требованиям;
- стиль, темп общения, эмоциональность;
- методы и приемы, способствующие сохранению и укреплению здоровья детей;

*Выполнение педагогом поставленных задач.*

*Работа по реализации воспитательных задач.*

*Деятельность детей:*

- непосредственность, непринужденность поведения детей;
- наличие у детей интереса к деятельности;
- работоспособность детей;
- речевая активность детей;
- степень самостоятельности и активности детей.

- оценка качества осуществления индивидуальной работы с воспитанниками:

- Своевременное проведение индивидуальной работы;
- Владение методами и приемами, целесообразность применения;
- Использование разнообразных форм организации деятельности;

- Содержание работы, доступность материала, использование игр и занимательных заданий (пособия, наглядный материал, дидактические игры, раздаточный материал т.д.);
- Индивидуальный план работы на ребёнка;
- Сохранение интереса и внимания детей на протяжении всей работы;
- Учет индивидуальных особенностей детей.

- оценка полноты реализации основной образовательной программы и дополнительной общеобразовательной программы:

Оценка качества (динамики) освоения детьми содержания ООП проводится с помощью педагогического мониторинга индивидуального развития детей 3-7 лет, который проводится воспитателями, специалистами и педагогам дополнительного образования ДООУ два раза в год - в сентябре и мае текущего учебного года.

Результаты заносятся в индивидуальные карты развития воспитанников

- документооборот и нормативно-правовые условия:

наличие в полном объеме локальных нормативных актов, регламентирующих основные направления деятельности МБДОУ, полнота реализации Программы развития МБДОУ, эффективность работы органов коллегиальных органов управления МБДОУ (наличие нормативно-правовых документов, планов, отчетов и эффективных результатов деятельности); обеспечение информационной открытости.

## **6.2. Критериями и показателями качества условий, обеспечивающих образовательный процесс, являются (приложение 2):**

- психолого – педагогические условия: взаимодействие сотрудников с воспитанниками; взаимодействие сотрудников с родителями (законными представителями).

- кадровые условия: соответствие квалификации педагогического и учебно-вспомогательного персонала установленным квалификационным характеристикам; соответствие должностного состава и количества работников потребностям и реализации ООП ДО; уровень образования педагогических работников; квалификация педагогических работников; наличие в МБДОУ педагогических работников для работы с детьми с ОВЗ, имеющих соответствующую квалификационную категорию. (Наличие штатных единиц – в случае отсутствия среди воспитанников детей с ОВЗ);

- развивающая предметно – пространственная среда (РППС): соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее содержательной насыщенности; соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее трансформируемости; соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее вариативности; соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее доступности для воспитанников, в том числе для детей с ОВЗ; соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее безопасности; соответствие РППС требованиям ФГОС в части учета возрастных особенностей и гендерной специфики детей; соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее полифункциональности.

- материально – технические: средства обучения и воспитания детей; учебно-методическое обеспечение ООП ДО; материально-техническое обеспечение ООП ДО; наличие материально-технических условий, обеспечивающих образование детей с

ОВЗ; инфраструктура ДОО (помещения, территория) в соответствии с ООП ДО, охрана жизни и здоровья, условия безопасности образовательного процесса.

- финансовые условия реализации ООП ДО: исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности; расходы на приобретение средств обучения, соответствующих материалов.

**6.3. Критериями и показателями качества образовательных результатов являются (приложение 3):**

- здоровье воспитанников: укрепление и сохранение здоровья воспитанников.
- уровень достижения результатов освоения основной общеобразовательной программы: динамика педагогической диагностики, процесс социализации воспитанников, оценка нервно – психического развития детей раннего возраста (эпикризные периоды), диагностика индивидуального развития воспитанников.
- уровень достижений результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы: динамика педагогической диагностики.
- уровень достижений воспитанников и педагогов ДОУ: участие в конкурсах воспитанников, участие в конкурсах педагогов
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг:положительная динамика степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством оказываемых услуг.

**6.4. Оценка критериев ВСОКО осуществляется по трёхбалльной шкале:**

- 1 балл – не соответствует критерию (отсутствуют доказательства того, что деятельность МБДОУ соответствует данному критерию);
- 2 балла – частично соответствует критерию (существуют некоторые доказательства того, что деятельность МБДОУ соответствует данному критерию);
- 3 балла – полностью соответствует критерию (существуют значительные доказательства того, что деятельность МБДОУ соответствует данному критерию).

При значительных расхождениях результатов оценки качества проводится обсуждение заинтересованными сторонами для улучшения качества работы.

**6.5 Результаты оценки:**

Высокий уровень качества образования: от 2,4 - 3

Средний уровень качества образования: от 1,7 – 2,3

Низкий уровень качества образования: от 1 – 1,6

**7. Методами сбора и оценки информации являются:**

- наблюдение,
- опрос,
- тестирование педагогических работников,
- анкетирование,
- сбор статистических данных,
- мониторинг,
- контроль (оперативный, тематический, и т.д.);
- изучение и анализ документации,
- заполнение оценочных листов, карт;
- анализ и сопоставление полученных данных (результатов) с установленными требованиями, целевыми показателями и т.д.

## **8. Организация ВСОКО.**

8.1. ВСОКО осуществляется на основе плана - графика, утвержденного приказом руководителя МБДОУ.

8.2. Результаты внутренней оценки качества образовательного процесса и процесса управления, условий реализации образовательного процесса и образовательных результатов фиксируются в оценочных листах.

8.3. Заполненные шаблоны оценочных листов по каждому приложению хранятся у заведующего МБДОУ

8.4. Организация и проведение ВСОКО осуществляется группой по оценке качества образования. Состав группы и её руководитель утверждается приказом заведующего МБДОУ.

**9. Виды ВСОКО:** по частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

**10. Реализация ВСОКО предполагает последовательность следующих действий:**

- определение и обоснование объекта
- сбор данных;
- обработка полученных данных;
- анализ и интерпретация полученных данных;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов;
- пути решения выявленных проблем.

**11. Формой отчета ВСОКО является аналитическая справка, акт.**

**12. По результатам ВСОКО заведующий издаёт приказ, в котором указываются:**

- результаты;
- управленческое решение по результатам;
- назначаются ответственные лица по исполнению решения;
- указываются сроки устранения недостатков;
- поощрение работников по результатам ВСОКО.

**13. Итоги ВСОКО заслушиваются на итоговом педагогическом совете.**

**14. Распределение функциональных обязанностей участников ВСОКО**

14.1. ВСОКО осуществляется группой по оценке качества образования, состав которой утверждается приказом заведующего. Лица, осуществляющие проведение ВСОКО, несут персональную ответственность за достоверность и объективность информации, обработку и анализ данных, распространение результатов.

14.2. заведующий МБДОУ:

- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения ВСОКО;
- контролирует вопросы организации питания;
- определяет пути дальнейшего развития МБДОУ;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов.

14.3. руководитель группы по оценке качества образования:

- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в МБДОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует ВСОКО в МБДОУ;
- ведет учет результатов ВСОКО;
- вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

#### 14.4. Старший воспитатель:

- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития качества;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне МБДОУ;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы МБДОУ за учебный год);
- анализирует динамику уровня развития воспитанников каждой возрастной группы;
- разрабатывает и предлагает педагогам рекомендации по повышению уровня организации воспитательно-образовательного процесса.

#### 14.5. Воспитатели, специалисты:

- проводят мониторинг развития каждого воспитанника;
- анализируют динамику развития личности каждого воспитанника;
- разрабатывают и предлагают родителям рекомендации по воспитанию и обучению детей;
- своевременно доводят итоги ВСОКО до сведения родителей;
- своевременно предоставляют информацию старшему воспитателю.

#### 14.6. Медицинская сестра МБДОУ:

- осуществляет отслеживание состояния здоровья воспитанников, физическое развитие, заболеваемость, посещаемость, санитарное состояние помещений МБДОУ.
- выявляет факторы, отрицательно влияющие на самочувствие и здоровье детей.

#### 14.7. Заведующая производством (кладовщик):

- контролирует вопросы организации работы по поставке продуктов питания детей;
- санитарное состояние складских помещений;

#### 14.8. Заместитель заведующего по административно – хозяйственной части

- выполняет мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса.

## **15. Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

### 15.1. Придание гласности и открытости результатов ВСОКО осуществляется путем предоставления информации:

- размещение аналитических материалов, результатов самообследования, оценки качества образования на официальном сайте МБДОУ.
- осуществление независимой системы оценки качества (далее - НОК) работы МБДОУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

### 15.2. Процедуры НОК осуществляются с целью повышения качества предоставляемых образовательных услуг. Они призваны способствовать:

- развитию конкурентной среды в системе образования;
- сохранению и развитию при сохранении единого образовательного пространства разнообразия образовательных программ.



