Приложение 1
к приказу от 31.03.2022 № 20

Чупрова
Нина
Ивановна

Подписан: Чупрова Нина Ивановна
DN: ИНН=112002200276, СНИЛС=03329548377, E=obs-zakupki@mail.ru, C=RU, S=Республика Коми, L=с.Усть-Цильма, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №3" С. УСТЬ-ЦИЛЬМА, CN=Нина Ивановна, SN=Чупрова, G=Нина Ивановна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2022.04.01 15:42:23
Foxit Reader Версия: 9.7.1

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации пропускного и внутриобъектового режимов на объекте (территории) МБДОУ «Детский сад №3» с. Усть-Цильма

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации пропускного и внутриобъектового режимов на объекте (территории) МБДОУ «Детский сад №3» с. Усть-Цильма (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.07.2016 № 226-ФЗ « О войсках национальной гвардии Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 №1006 утверждены Требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации (далее-Требования), которые устанавливают обязательные для выполнения организационные, инженерно-технические, правовые и иные мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности указанных объектов (территорий) и устанавливает порядок доступа работников, обучающихся, их родителей (законных представителей), посетителей в МБДОУ «Детский сад №3» с. Усть-Цильма (далее - МБДОУ), а также порядок вноса и выноса материальных средств на объекте.

1.2 Настоящим Положением определяется организация и порядок осуществления пропускного и внутриобъектового режимов в МБДОУ в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, педагогических работников и технического персонала МБДОУ.

1.3 Пропускной режим – порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающий возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества в МБДОУ и из МБДОУ.

1.4 . Внутриобъектовый режим — порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых работниками МБДОУ, посетителями МБДОУ в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.5. Задачами контрольно-пропускного режима в МБДОУ являются:

- исключение несанкционированного доступа лиц в образовательное учреждение;
- обеспечение контроля за массовым входом и выходом обучающихся, работников МБДОУ, родителей (законных представителей);
- исключение несанкционированного въезда, размещения автотранспорта на территории МБДОУ;
- выявление признаков подготовки или проведения возможных террористических актов.

1.6. Настоящее Положение устанавливает порядок доступа работников, обучающихся и их родителей (законных представителей), посетителей в МБДОУ, а также порядок вноса и выноса материальных средств на объекте, въезда и выезда автотранспорта, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и здание МБДОУ.

1.5. Контрольно-пропускной режим устанавливается на дежурного администратора МБДОУ (назначенного приказом заведующего на учебный год) в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании МБДОУ, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка, антитеррористической безопасности, пожарной безопасности и гражданской обороны.

1.6. Ответственность за осуществление пропускного режима в МБДОУ возлагается на заместителя заведующего по АХЧ в рабочее время, в ночное - на сторожа.

1.7. Контроль за осуществлением пропускного режима в МБДОУ возлагается на заведующего МБДОУ.

1.8. Ответственность за обеспечение антитеррористической защищенности объекта (территории) возлагается на заведующего МБДОУ.

2. Организация пропускного режима

2.1. Режим работы МБДОУ с 7.30 часов до 18.00 часов.

2.2. Работники МБДОУ проходят в учреждение с помощью персональных электронных ключей, которые выдаются под роспись, за сохранность которых они несут полную ответственность.

2.3. Санкционированный допуск обучающихся и их родителей (законных представителей) в здание осуществляется через аудиодомофоны строго в соответствии со списком группы с 7.30 до 8.30 и с 16.00 до 18.00.
2.4. При возникновении на охраняемом объекте чрезвычайных ситуаций и по сигналам гражданской обороны работники ДОУ, воспитанники, их родители (законные представители), посетители и иные лица выходят из здания образовательной организации беспрепятственно через основные и запасные выходы.
2.4. Родители (законные представители) могут быть допущены в МБДОУ в течение дня при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
2.5. Выход обучающихся на экскурсии осуществляется на основании приказа заведующего и после проведения инструктажа в сопровождении воспитателя группы и младшего воспитателя и после регистрации в журнале выхода на экскурсии с указанием маршрута, списка детей и подписью сопровождающего воспитателя.
2.6. Во время праздничных и выходных дней допускаются в МБДОУ работники согласно приказу заведующего. При возникновении аварийной ситуации - по устному распоряжению заведующего (или лица, его замещающего).
2.7. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие МБДОУ по служебной необходимости, допускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с заведующим МБДОУ с записью в «Журнале учёта посетителей». Журнал ведется и хранится в кабинете заведующего.
2.8. Для встречи со специалистами детского сада или администрацией МБДОУ родители (законные представители) сообщают ответственному за пропускной режим фамилию, имя, отчество специалиста, к которому они направляются, фамилию, имя своего ребенка и группу, которую он посещает.
2.9. При возникновении на охраняемом объекте чрезвычайных ситуаций и по сигналам гражданской обороны работники ДОУ, воспитанники, их родители (законные представители), посетители и иные лица выходят из здания образовательной организации беспрепятственно через основные и запасные выходы.
2.10. В МБДОУ могут быть допущены после проверки удостоверений личности, их соответствия лицу, предъявляющего удостоверение личности и уточнения цели визита:
-работники прокуратуры;
-работники МВД, участковые инспектора;
- войска национальной гвардии;
-инспектора по охране труда;
-инспектора энергонадзора;
-должностные лица и отдельные категории работников санитарно-эпидемической службы органов здравоохранения, осуществляющие санитарный надзор, а также работники обслуживающих организацию предприятий.

2.11. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание МБДОУ, ответственный за пропускной режим действует по указанию заведующего.
2.12. Сотрудники МБДОУ обязаны заранее предупредить ответственного за пропускной режим о времени запланированных встреч с отдельными родителями (законными представителями), а также о времени и месте проведения родительских собраний.
2.13. Остальные работники МБДОУ приходят в детский сад в соответствии с графиком работы, утвержденным заведующим.
2.14. Группы лиц, посещающие МБДОУ для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание МБДОУ в соответствии с планом проведения данных мероприятий и на основании списка, подписанного руководителем ДОУ.
Списки составляются в алфавитном порядке с указанием фамилии, имени и отчества участников мероприятия и передаются ответственному за пропускной режим. При проходе в ДОУ указанные в списках лица предъявляют документы, удостоверяющие личность, в развернутом виде уполномоченному сотруднику.
Пропускной режим для представителей средств массовой информации и иных лиц:
- допуск в детский сад представителей средств массовой информации осуществляется с письменного разрешения заведующего детским садом.
- допуск в детский сад лиц, осуществляющих коммерческие и некоммерческие операции (презентации, распространение методических материалов, фотографирование и т. п.), осуществляется с письменного разрешения заведующего детским садом или его заместителей.
2.15. Ворота для въезда постороннего транспорта на территорию МБДОУ открывает рабочий, заместитель заведующего по АХЧ по распоряжению заведующего (или лица, его заменяющего).
2.16. Допуск без ограничений на территорию МБДОУ разрешается автомобильному транспорту экстренных и аварийных служб: скорой медицинской помощи, пожарной охраны, управления ГО и ЧС, управления внутренних дел, а также сторонних организаций, с которыми в установленном законодательством Российской Федерации порядке заключен договор (государственный или муниципальный контракт) об оказании услуг или выполнении каких-либо работ, предполагающих неоднократное использование транспортных средств на территории ДОУ (подвоз продуктов, вывоз мусора, обслуживание и эксплуатация здания и др.);
2.17. Парковка автомобильного транспорта на территории МБДОУ и у ворот детского сада запрещена, кроме транспорта, указанного в п.2.15.
2.18. Имущество (материальные ценности), состоящие на балансовом учете в МБДОУ выносятся (вывозятся) с охраняемого объекта по материальным пропускам, действительным только на указанную в нем дату. Материальный пропуск оформляется в двух экземплярах: один экземпляр выдается лицу,

вывозящему материальные ценности; второй экземпляр остается у материально ответственного лица, выписавшего материальный пропуск.
2.19. Право подписывать материальные пропуска предоставлено:
- руководителю МБДОУ;
- материально ответственным лицам МБДОУ;
2.20. Внутриобъектовый режим в условиях повышенной готовности и чрезвычайных ситуаций:
- в периоды повышенной готовности и чрезвычайных ситуаций приказом заведующего МБДОУ нахождение или перемещение по территории и зданию детского сада может быть прекращено или ограничено.
- в периоды подготовки и проведения массовых мероприятий приказом заведующего детским садом нахождение или перемещение по территории и зданию детского сада может быть ограничено.
При обострении оперативной обстановки принимаются незамедлительные меры:
- при внезапном нападении или возникновении массовых беспорядков в непосредственной близости от территории прекращается пропуск работников, воспитанников, посетителей на выход, организуется их размещение в безопасном месте или эвакуация в безопасное место;
- в случае обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета на объекте проводится эвакуация, прекращается допуск всех лиц до прибытия специалистов по обезвреживанию взрывных устройств, аварийно-спасательных служб и иных структур;
- при возгорании или разлитии сильнодействующих химических или ядовитых веществ прекращается допуск, осуществляется беспрепятственный выход и выезд до прибытия аварийно-спасательных служб, пожарной охраны, МЧС;

3. Права и обязанности участников образовательного процесса при осуществлении пропускного режима

3.1. Сторож МБДОУ (дежурный в ночное время) обязан:
- исключить доступ в МБДОУ работников, обучающихся, их родителей (законных представителей), посетителей в рабочие дни после 18.00, в выходные и праздничные дни (за исключением лиц, допущенных по письменному разрешению заведующего).
- осуществлять ежедневный утренний осмотр до 07.30. состояния ограждений, территории, здания, помещений МБДОУ на предмет исключения возможности несанкционированного проникновения посторонних лиц либо размещения взрывчатых веществ;
- принимать и передавать объект по смене, с отметкой в Журнале учета сдачи дежурств.
3.2. Заведующий МБДОУ, ответственный за антитеррористическую безопасность обязан:

- издать приказы и инструкции по организации охраны, контрольно-пропускного режима в МБДОУ, организации работы по безопасному обеспечению образовательного процесса в МБДОУ на учебный год;
- обеспечить рабочее состояние системы освещения в МБДОУ;
- обеспечить свободный доступ работников к средствам телефонной связи;
-создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.
- обеспечить исправное состояние всех запасных выходов, которые должны быть закрыты на внутренние замки;
- принимать решение о допуске в МБДОУ посетителей, в том числе лиц, осуществляющих контрольные функции, после проверки у них документов, удостоверяющих их личность и определения цели посещения.
- осуществлять контроль действий ответственного лица по обеспечению пропускного режима, ведению им установленной документации;
3.3. Ответственное лицо за обеспечение пропускного режима и дежурный администратор (ответственный за контрольно-пропускной режим) в МБДОУ обязан:
- проводить обход помещений здания МБДОУ в течение дежурства с целью выявления нарушений правил безопасности; делать записи в Журнале учета сдачи дежурств;
- осуществлять контроль за ежедневным осмотром состояния ограждений, здания, помещений школы на предмет исключения возможности несанкционированного проникновения посторонних лиц либо размещения взрывчатых веществ;
- при необходимости (в случае обнаружения подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и т.д.) принимать решения и руководить действиями по предотвращению чрезвычайных ситуации (согласно инструкциям по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей и т.д.);
- выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию МБДОУ, совершить противоправные действия в отношении обучающихся, работников, посетителей и имущества. В необходимых случаях с помощью средств связи вызвать представителей правоохранительных органов;
- исключить доступ в МБДОУ работников, обучающихся, их родителей (законных представителей), посетителей в рабочие дни после 18.00, в выходные и праздничные дни (за исключением лиц, допущенных по письменному разрешению заведующего).
- приём посетителей производить через дверь с табличкой «ВХОД ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ», через код домофона 13#;
- осуществлять контроль за пришедшими посетителями на протяжении всего времени нахождения в здании и на территории МБДОУ;

- проявлять бдительность при встрече посетителей в здании и на территории МБДОУ (уточнять, к кому пришли, сопровождать до места назначения и перепоручать другому работнику).
Ответственный за пропускной режим и дежурный администратор МБДОУ имеет право осуществлять личный осмотр граждан, находящихся в помещениях ДОУ с помощью ручного металлоискателя, а также вещи, находящиеся при нём. При обнаружении металлического предмета следует:
1. Попросить осматриваемого предъявить к контролю объект из области обнаружения для визуального контроля оператором.
2. Провести повторное сканирование области обнаружения.
3. В случае повторного срабатывания металлоискателя вернуться к пункту 1. При дальнейшем обнаружении объекта в указанной области в соответствии с законами РФ должен быть осуществлен персональный осмотр в отдельном помещении.
4. В случае отсутствия сигнализации при повторном сканировании следует продолжить осмотр.
3.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:
- входить в МБДОУ и выходить из него только через входы, ведущие в их группу;
- для доступа в МБДОУ связываться с воспитателем через домофон, набрав код группы, куда ходит ребенок и отвечать на необходимые вопросы.
3.5. Посетители обязаны:
- входить в МБДОУ через дверь с табличкой «ВХОД ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ», через код домофона 13#;
- представлять удостоверение личности ответственному за пропускной режим, сообщить цель посещения;
- после достижения цели посещения выходить через вход по которому вошли;
- не вносить в МБДОУ объемные сумки, коробки, пакеты и д.р.
3.6. Работникам (педагогическому, учебно-вспомогательному, техническому персоналу) МБДОУ запрещается:
- нарушать требования Положения, инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей;
- оставлять без присмотра обучающихся, имущество и оборудование МБДОУ;
- оставлять незапертыми двери, окна;
-впускать на территорию и в здание неизвестных лиц и лиц, не участвующих в образовательном процессе (родственников, друзей, знакомых и т.д.);
- находиться на территории и в здании МБДОУ в нерабочее время, выходные и праздничные дни без приказа заведующего.
3.7. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается:
- нарушать требования Положения, инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей;
- оставлять открытыми (разблокированными) двери в здание МБДОУ;
- входить в здание через запасные выходы.
3.8. В целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения противоправных действий работники, воспитанники, их родители (законные

представители) и посетители обязаны подчиняться требованиям ответственного за пропускной режим и дежурного администратора МБДОУ, действия которых находятся в согласии с настоящим Положением и должностной инструкцией.

4. Ответственность участников образовательного процесса за нарушение пропускного режима

4.1. Работники МБДОУ несут ответственность за:
- невыполнение требований Положения;
- нарушение инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья обучающихся;
- допуск на территорию и в здание МБДОУ посторонних лиц;

4.2. Родители (законные представители) обучающихся и другие посетители несут ответственность за:
- невыполнение требований Положения;
- нарушение правил безопасного пребывания обучающихся в МБДОУ.

5. Мероприятия по обеспечению безопасного проведения образовательного процесса.

5.1. Категорически запрещается курить в здании МБДОУ и на её территории.
5.2. Запрещается загромождать территорию, основные и запасные выходы строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний.
5.3. Запрещается хранить в здании МБДОУ горючие, легковоспламеняющиеся, а также токсичные вещества и строительные материалы.
5.4. На территории и в здании МБДОУ запрещаются любые торговые операции.
5.5. Все работники, находящиеся на территории и в здании МБДОУ, при обнаружении возгорания, затопления, разрушения, подозрительных предметов, которые могут быть взрывными устройствами, или других нарушений обязаны немедленно сообщить о случившемся заведующему или лицу, его замещающему. Принять меры по тушению возгорания и оказанию первой помощи пострадавшим.
5.6. Передача дежурства от дежурного к дежурному (в праздничные и выходные дни) проходит с обязательным обходом территории и здания МБДОУ, с записью в Журнале передачи смен.
5.7. Запрещается осуществлять фото- и видеосъемку без письменного разрешения заведующего.
5.8 Запрещается употреблять наркотические (токсичные) вещества, распивать спиртные напитки, находиться лицам с выраженными признаками алкогольного опьянения;

5.9. Запрещается совершать действия, нарушающие (изменяющие) установленные режимы функционирования технических средств охраны объекта (территории), пожарной сигнализации.

6. Мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий)
(в соответствии с Требованиями)

6.1. Антитеррористическая защищенность объектов (территорий) обеспечивается путем осуществления комплекса мер, направленных:
а) на воспрепятствование неправомерному проникновению на объекты (территории);
б) на выявление нарушителей установленных на объектах (территориях) пропускного и внутриобъектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта;
в) на пресечение попыток совершения террористических актов на объектах (территориях);
г) на минимизацию возможных последствий совершения
террористических актов на объектах (территориях) и ликвидацию угрозы их совершения;
д) на обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах объектов (территорий), в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности объектов (территорий);
е) на выявление и предотвращение несанкционированного проноса (провоза) и применения на объекте (территории) токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений.
6.2. Воспрепятствование неправомерному проникновению на объекты (территории) достигается посредством:
а) разработки и реализации комплекса мер по предупреждению, выявлению и устранению причин неправомерного проникновения на объекты (территории), локализации и нейтрализации последствий их проявления;
б) организации и обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов, контроля их функционирования;
в) своевременного предупреждения, выявления и пресечения действий лиц, направленных на совершение террористического акта;
г) обеспечения охраны объектов (территорий) и оснащения объектов (территорий) инженерно-техническими средствами и системами охраны;
д) заключения договоров аренды, безвозмездного пользования и иных договоров пользования имуществом с обязательным включением пунктов, дающих право должностным лицам, осуществляющим руководство деятельностью работников объектов (территорий), контролировать целевое

использование арендуемых (используемых) площадей с возможностью расторжения указанных договоров при нецелевом использовании объектов (территорий);
е) организации обеспечения информационной безопасности, разработки и реализации мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам объектов (территорий);
ж) осуществления контроля за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий);
з) организации индивидуальной работы с работниками объектов (территорий) по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма в образовательной деятельности.
6.3. Выявление потенциальных нарушителей, установленных на объектах (территориях) пропускного и внутриобъектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта обеспечивается путем:
а) неукоснительного соблюдения на объектах (территориях) и внутриобъектового режимов;
б) периодической проверки зданий (строений, сооружений), а также уязвимых мест и критических элементов объектов (территорий), систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта;
в) принятия к нарушителям пропускного и внутриобъектового режимов мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
г) исключения бесконтрольного пребывания на объектах (территориях) посторонних лиц и нахождения транспортных средств;
д) поддержания в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, оснащения бесперебойной и устойчивой связью объектов (территорий);
е) сбора, обобщения и анализа выявленных фактов скрытого наблюдения, фото- и видеосъемки объектов (территорий) неизвестными лицами, провокаций сотрудников организаций, обеспечивающих охрану объектов (территорий), на неправомерные действия, проникновения посторонних лиц на объекты (территории), беспричинного размещения посторонними лицами вблизи объектов (территорий) вещей и транспортных средств;
ж) контроля за состоянием систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, складских помещений;
з) поддержания постоянного взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;
и) своевременного информирования правоохранительных органов о ставших известными фактах незаконного приобретения лицами, посещающими объект (территорию), оружия, его конструктивных элементов, боеприпасов, деталей для изготовления самодельных взрывных устройств.

6.4. Пресечение попыток совершения террористических актов на объекте (территории) достигается посредством:
а) организации и обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах (территориях);
б) своевременного выявления фактов нарушения пропускного режима, попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещенных предметов (взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов и веществ) на объекты (территории);
в) организации санкционированного допуска на объекты (территории) предметов (взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и
других опасных предметов и веществ) на объекты (территории);
в) организации санкционированного допуска на объекты (территории) посетителей и автотранспортных средств;
г) поддержания в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, обеспечения бесперебойной и устойчивой связи на объектах (территориях);
д) исключения фактов бесконтрольного пребывания на объектах (территориях) посторонних лиц и нахождения транспортных средств на
объектах (территориях) или в непосредственной близости от них;
е) организации круглосуточных охранных мероприятий, обеспечения ежедневного обхода и осмотра уязвимых мест и участков объектов (территорий), а также периодической проверки (обхода и осмотра) зданий (строений, сооружений) и территории со складскими и подсобными помещениями;
ж) осуществления контроля за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей;
з) организации взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.
6.5. Выявление и предотвращение несанкционированного проноса (провоза) и применения на объекте (территории) токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении с использованием почтовых отправлений, достигается посредством:
а) организации санкционированного допуска на объекты (территории) посетителей и автотранспортных средств;
б) своевременного выявления фактов нарушения пропускного режима, попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, токсичных химикатов на объекты (территории);
в) обеспечения достаточного уровня подготовки должностных лиц и персонала объектов (территорий) по вопросам выявления и предупреждения применения на объекте (территории) токсичных химикатов, отравляющих

веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений;
г) осуществления контроля за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей.
6.6. В целях обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий), отнесенных к четвертой категории опасности (пункт 24 Требований), осуществляются следующие мероприятия:
а) назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) и организации взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации);
б) разработка планов эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта;
в) обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за их функционированием;
г) оснащение объектов (территорий) системами передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации или в систему обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" и поддержание их в исправном состоянии;
д) оборудование объектов (территорий) системами оповещения и управления эвакуацией либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;
е) проведение с работниками объектов (территорий) практических занятий и инструктажа о порядке действий при обнаружении на объектах (территориях) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта;
ж) периодический обход и осмотр объектов (территорий), их помещений, систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, а также периодическая проверка складских помещений;
з) проведение учений и тренировок по реализации планов обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий);
и) исключение бесконтрольного пребывания на объекте (территории) посторонних лиц и нахождения транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от объекта (территории);
к) осуществление мероприятий по информационной безопасности, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к информационным ресурсам объектов (территорий);

л) размещение на объектах (территориях) наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при обнаружении подозрительных лиц или предметов на объектах (территориях), поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов на объектах (территориях), а также плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номеров телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности и территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации);
м) оснащение объектов (территорий) системой наружного освещения;
н) организация взаимодействия с территориальными органами безопасности и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации).
6.7. В отношении объектов (территорий) третьей категории опасности дополнительно к мероприятиям, предусмотренным пунктом 24 Требований, осуществляются следующие мероприятия:
а) оснащение объектов (территорий) системами видеонаблюдения, охранной сигнализации;
б) обеспечение охраны объектов (территорий) сотрудниками частных охранных организаций, подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, военизированными и сторожевыми подразделениями организации, подведомственной Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, или подразделениями ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, имеющих право на создание ведомственной охраны;
в) оборудование на 1-м этаже помещения для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации);
г) оборудование основных входов в здания, входящие в состав объектов (территорий), контрольно-пропускными пунктами (постами охраны);
д) оснащение объектов (территорий) стационарными или ручными металлоискателями.
6.8. В отношении объектов (территорий) второй категории опасности дополнительно к мероприятиям, предусмотренным пунктами 24 и 25 настоящих требований, осуществляются следующие мероприятия:
а) оборудование объектов (территорий) системой контроля и управления доступом;
б) оснащение въездов на объект (территорию) воротами, обеспечивающими жесткую фиксацию их створок в закрытом положении.
6.9. В отношении объектов (территорий) первой категории опасности

дополнительно к мероприятиям, предусмотренным пунктами 24, 25 и 26 настоящих требований, осуществляются следующие мероприятия:
а) оборудование контрольно-пропускных пунктов при входе (въезде) на прилегающую территорию объекта (территории);
б) оснащение въездов на объект (территорию) средствами снижения скорости и (или) противотаранными устройствами.